

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mauricio Juan José Quixtán Canastuj</u>	CUI:	<u>2729822020901</u>
Número de contrato:	<u>029-407-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>888-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>85294063</u>
Número de Factura:	<u>221269486</u>	Serie:	<u>A64566C2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q24,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el proceso de la elaboración del Plan de Trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún
- Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
 - Apoyé en el proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y al cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
 - Apoyé en la revisión de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
- Apoyé en el seguimiento del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento
- institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
 - Apoyé en el proceso del cumplimiento referente al mapeo efectivo de actores culturales para la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
 - Apoyé en el proceso de la elaboración de Planes de Actividades, garantizando la preparación, gestión y entrega de los informes y documentación requerida para los procesos integrales de liquidación.
 - Apoyé en el proceso de la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de reuniones de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.

- h) Asesoré en la revisión y elaboración de notas, cartas y demás documentación oficial requerida para las actividades programadas en las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- i) Asesoré en el proceso de afianzar la vinculación del trabajo territorial con promotores culturales para la atención de los planes de la Dirección de Participación Ciudadana y sus Departamentos.
- j) Asesoré en otras actividades que le sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Mauricio Juan José Quixtán Canastuj
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mauricio Juan José Quixtán Canastuj</u>	CUI:	<u>2729822020901</u>
Número de contrato:	<u>029-407-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>888-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>85294063</u>
Número de Factura:	<u>221269486</u>	Serie:	<u>A64566C2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q24,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en el proceso de la elaboración del Plan de Trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- b) Apoyé en el proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y al cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- c) Apoyé en la revisión de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
- d) Apoyé en el seguimiento del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- e) Apoyé en el proceso del cumplimiento referente al mapeo efectivo de actores culturales para la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en el proceso de la elaboración de Planes de Actividades, garantizando la preparación, gestión y entrega de los informes y documentación requerida para los procesos integrales de liquidación.
- g) Apoyé en el proceso de la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de reuniones de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.

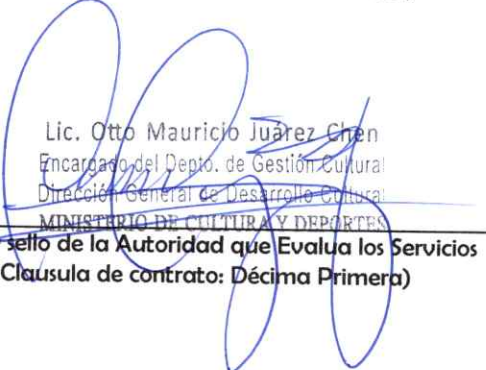
- h) Asesoré en la revisión y elaboración de notas, cartas y demás documentación oficial requerida para las actividades programadas en las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- i) Asesoré en el proceso de afianzar la vinculación del trabajo territorial con promotores culturales para la atención de los planes de la Dirección de Participación Ciudadana y sus Departamentos.
- j) Asesoré en otras actividades que le sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Mauricio Juan José Quixtán Canastuj
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

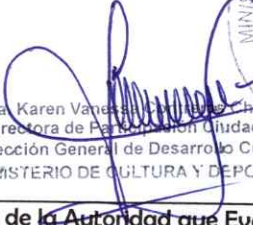
Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mauricio Juan José Quixtán Canastuj</u>	CUI:	<u>2729-82202-0901</u>
Número de contrato:	<u>029-407-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>888-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>85294063</u>
Número de Factura:	<u>221269486</u>	Serie:	<u>A64566C2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q24,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró asesorar en la elaboración de 1 Plan de trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Samayac departamento de Suchitepéquez. Asimismo, se dio seguimiento y acompañamiento al cumplimiento de las acciones priorizadas en los Planes de Trabajo ya existentes de las Casas de Desarrollo Cultural ubicadas en los municipios de Quetzaltenango y Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango; municipios de Retalhuleu y El Asintal del departamento de Retalhuleu; municipio de Chicacao del departamento de Suchitepéquez. Todas las acciones se desarrollaron en apego al Plan Nacional de Gobierno, las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015–2034, los Objetivos de Desarrollo Sostenible, el Plan Katún Nuestra Guatemala 2032 y el Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio de los Pueblos Maya K'iche, Mam y Tz'utijil y Ladino Mestizo, durante el período comprendido del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

Se logró fortalecer el proceso de inducción e integración del personal de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Samayac departamento de Suchitepéquez, para facilitar su comprensión sobre la misión, visión y dinámica del Proyecto en la Región VI/Suroccidente, donde se contribuyó a garantizar la calidad de los servicios culturales, ya que el personal recibió herramientas y orientación para desempeñar adecuadamente sus funciones, se impulsó el cumplimiento de responsabilidades, evitando confusiones y asegurando que cada persona entendiera sus tareas y compromisos en el territorio donde se promovió un sentido de pertenencia y compromiso en los recién ingresados, al acercarlos directamente a la realidad cultural de la región VI/Suroccidente de los departamentos de Quetzaltenango, Retalhuleu y Suchitepéquez con el desarrollo cultural local, porque su intervención se traduce en un mejor servicio hacia las comunidades.

Se logró la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por 6 Casas de Desarrollo Cultural de los municipios de Quetzaltenango, Concepción Chiquirichapa, departamento de Quetzaltenango; municipios de Retalhuleu, El Asintal, departamento de Retalhuleu; municipios de Chicacao, Samayac departamentos de Suchitepéquez, pertenecientes a la región VI/Suroccidente, para el cumplimiento de los 4 Ejes de Trabajo del Proyecto: 1) Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; 2) Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad; 3) Emprendimientos Culturales y Creativos; y 4) Gestión Cultural y atención de la pertinencia cultural de los pueblos Ladino/Mestizo, Mayas K'iche, Mam y Tz'utijil, logrando beneficiar a 2,540 participantes, según el mandato institucional, durante el periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2025.

Se logró dar seguimiento y monitoreo territorial a las Casas de Desarrollo Cultural en la Región VI/Suroccidente para cumplir con las acciones programadas, garantizando su ejecución de acuerdo al plan establecido acorde a la pertinencia temática, fortaleciendo la identidad cultural y la coherencia de los contenidos trabajados en territorio y donde se reforzó el posicionamiento institucional, incrementando la visibilidad y credibilidad del proyecto de la Región VI/Suroccidente y se consolidó relaciones interinstitucionales en la localidad, generando alianzas y cooperación con actores clave para ampliar el impacto cultural, mejorando las relaciones internas del equipo de trabajo, fomentando coordinación, comunicación y trabajo en equipo.

Se logró el cumplimiento referente al mapeo efectivo de 36 actores culturales en la region VI/Suroccidente para la alimentación del Sistema de Información Cultural, con fichas de hacedores culturales entre ellos: artistas, artesanos y bordadoras para el fortalecimiento del registro nacional de artistas de los municipios de Quetzaltenango, Concepción Chiquirichapa, Retalhuleu, El Asintal, Chicacao y Samayac para dar cumplimiento por parte de las Casas de Desarrollo Cultural de los departamentos de Quetzaltenango, Retalhuleu y Suchitepéquez.

Se logró garantizar la correcta planificación y ejecución de la actividad Encuentro Interregional de Cosmovision maya: saberes y conocimientos ancestrales de Pueblos Indígenas, asegurando que los Planes de Actividades se desarrollaran según lo establecido por la jefatura donde se optimizó el uso del presupuesto asignado, dando seguimiento a los recursos y asegurando su aplicación adecuada y entrega oportuna de informes y documentación, cumpliendo con los requisitos necesarios para los procesos de liquidación. se fortaleció la gestión administrativa de las Casas de Desarrollo Cultural de la region VI/Suroccidente, haciendo más eficientes los procedimientos de planificación, ejecución, control transparente y organización de los proyectos culturales, lo que facilitó la rendición de cuentas y la evaluación de resultados.

Se logró la coordinación y articulación interinstitucional con Autoridades locales, Gobernaciones Departamentales, Instituciones de Gobierno e Instituciones no Gubernamentales e Internacionales, con las Municipalidades de los municipios de Quetzaltenango, Concepción Chiquirichapa, Retalhuleu, El Asintal, Chicacao y Samayac que conforman área geográfica del proyecto de Casas de Desarrollo Cultural y con Oficina de la Juventud, Oficina de la Mujer y Bibliotecas Municipales logrando el apoyo en logística, se consolidó la articulación interinstitucional en territorio, facilitando la implementación de actividades culturales más efectivas, coordinadas y con mayor beneficio para la comunidad.

Se logró garantizar la correcta formalización y comunicación institucional, asegurando que todos los documentos cumplieran con los lineamientos de redacción y formato establecidos por la institución, con la coherencia y consistencia gráfica, manteniendo la identidad institucional en todas las comunicaciones oficiales donde se optimizó la gestión administrativa de las Casas de Desarrollo Cultural, al generar documentación precisa, clara y oportuna para respaldar las actividades programadas. donde se fortaleció la trazabilidad y el control documental, facilitando el seguimiento de procesos y la rendición de cuentas. se mejoró la eficiencia en la preparación de información oficial, evitando errores, retrasos o inconsistencias en los documentos.

Se logró la implementación de estrategias para afianzar la vinculación del trabajo territorial con los promotores culturales del departamento de Quetzaltenango, en atención de los planes de la Dirección de Participación Ciudadana y sus Departamentos, se coordinó la entrega de 1,000 ejemplares de libros de bolsillo de Miguel Ángel Asturias, se desarrolló el Certamen de Literatura, Arte y Cultura Guatemalteca GUATEPAZ 2025 en sus etapas Regional y Nacional y se coordinó la realización del Encuentro de Conviteros a nivel nacional

Se logró apoyar con la representatividad Ministerial en el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- del departamento de Quetzaltenango, participando en 3 reuniones ordinarias: Procesos de aval de anteproyectos de inversión para el ejercicio fiscal 2025 y en la Comisión de Cultura y Deportes, Activación de la Comisión de Pueblos Indígenas en el departamento de Quetzaltenango, logrando posicionar al Ministerio de Cultura y Deportes y las buenas relaciones humanas, que contribuyó al fortalecimiento de las acciones culturales realizadas en los meses de octubre a diciembre del año 2025 en el departamento de Quetzaltenango. Se participó en las reuniones ordinarias del Consejo Regional de Desarrollo Urbano y Rural -COREDUR- para así fortalecer las alianzas estratégicas a nivel regional con diversos sectores de Sociedad Civil, Instituciones Gubernamentales e Instituciones no Gubernamentales.

Mauricio Juan José Quixtán Canastuj
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)